



## 1. OBJETO

Establecer los criterios bajo los cuales se realiza el tratamiento de la información personal que reposa en las bases de datos, archivos físicos y digitales de Fabricato S.A., los requisitos para consultas y reclamos, así como las finalidades, medidas de seguridad, y otros aspectos relacionados para la protección de la información personal suministrada por sus grupos de interés.

## 2. ALCANCE

La presente política será aplicable en todas y cada una de las relaciones contractuales o comerciales que existan entre Fabricato S.A., y los titulares, con las excepciones previstas frente al ámbito de aplicación de la Ley 1266 de 2008 Y 1581 de 2012., y sus disposiciones; se aplicarán a cualquier base de datos personales que se encuentren en custodia de FABRICATO S.A. como responsable del tratamiento y/o Eficacia SGH S. A.S. y CONFIAR SEGURIDAD LTDA, como encargado del tratamiento.

Cubre desde la recolección hasta el tratamiento de datos personales ocurrido en el territorio colombiano por parte de la Compañía, sus trabajadores y, en lo que corresponda, por aquellos terceros con los que la Compañía acuerde todo o parte de la realización de cualquier actividad relativa a, o relacionada con, la recolección y el tratamiento de datos personales, de los cuales la Compañía es responsable. Así mismo, esta política pretende ser aplicable a terceras personas con quienes la Compañía suscriba contratos de transferencia de datos personales, con el fin de que tales terceras personas conozcan las obligaciones que les aplicarán cuando traten datos personales por cuenta de la Compañía.

## 3. RESPONSABILIDADES

El presidente de Fabricato S.A., es responsable de aprobar esta política y sus futuras modificaciones

El jefe jurídico es el responsable de actualizar y verificar el cumplimiento de esta política.

El Oficial de Protección de Datos Personales de FABRICATO S.A., es el encargado de la atención de peticiones, consultas y reclamos ante la cual el titular de los datos pueda ejercer sus derechos.

Cualquier titular de la información que tenga alguna relación con Fabricato S.A., trabajador, encargado o parte interesada, debe cumplir a cabalidad lo establecido en la presente política.

## 4. DEFINICIONES

- **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.
- **Aviso de privacidad:** Comunicación verbal o escrita generada por el responsable, dirigida al titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
- **Avisos de Privacidad:** Tendrá por objeto informar al titular sobre los alcances y condiciones generales del tratamiento de sus datos personales, a fin de que esté en posibilidad de tomar decisiones informadas sobre el uso de su información personal y, en consecuencia, mantener el control y disposición sobre ella. Adicionalmente informan que una vez ingresado a las instalaciones de FABRICATO se está siendo grabado y monitoreado en términos de Ley.



- **Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.
- **Cliente:** Persona natural o jurídica a la cual uno a varias de Fabricato le presta servicios profesionales en virtud de una relación comercial preexistente.
- **Dato personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- **Dato Público:** Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
- **Datos sensibles:** Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.
- **Empleado/trabajador:** Persona natural que presta servicios personales a la Compañía de en virtud de un contrato de trabajo.
- **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.
- **Exemplado/Extrabajador:** Persona natural que prestó servicios personales a la Compañía en virtud de un contrato de trabajo que terminó por cualquier causa.
- **Habilitación o estar Habilitado:** Es la legitimación que expresamente y por escrito mediante contrato o documento que haga sus veces, otorgue a la Compañía a terceros, en cumplimiento de la Ley aplicable, para el Tratamiento de Datos Personales, convirtiendo a tales terceros en Encargados del Tratamiento entregados o puestos a disposición.
- **Ley 1581, Decreto 1377:** Es la jurisprudencia de la Corte Constitucional sobre datos personales que sienta precedentes, y cualquier regulación expedida por el gobierno reglamentando los preceptos legales, que se encuentren vigentes en el momento en que comience el Tratamiento del Dato Personal por parte de la Compañía, según dicha Ley sea modificada de tiempo en tiempo y dicha modificación aplique al Tratamiento realizado por la Compañía sobre el Dato Personal.
- **Personal con relación comercial:** Personas naturales con quienes la Compañía tiene una relación comercial o de capacitación en desarrollo del objeto social de la Compañía.
- **Responsable del tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada que recolecta la información para base de datos.
- **Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.
- **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- **Visitante:** Toda persona natural que se encuentre en las instalaciones de la Compañía y que no tenga la calidad de trabajador.



**POLÍTICA PARA EL TRATAMIENTO Y LA PROTECCIÓN DE  
DATOS PERSONALES  
JURÍDICA**

Código: C-JUR-PO01

Versión: 01

Página 3 de 9

- **Medios de recolección:** Medios tecnológicos utilizados por FABRICATO S.A necesarios para el monitoreo y la observación de las actividades.
- **Sistemas biométricos:** Son los medios que utilizan características personales (huella, registro rostro) directamente vinculadas al usuario, para autenticar o identificar a una persona.
- **Videovigilancia:** Sistema de captación de imágenes y videos por medio de cámaras que se almacenan en un dispositivo llamado grabador.
- **Sistemas biométricos:** Son los medios que utilizan características personales (huella, registro rostro) directamente vinculadas al usuario, para autenticar o identificar a una persona.
- **Videovigilancia:** Sistema de captación de imágenes y videos por medio de cámaras que se almacenan en un dispositivo llamado grabador.
- **Oficial de Protección de Datos (OPD):** Es la persona natural o jurídica que asume dentro de la organización la función de Protección de Datos Personales, da tramite a las solicitudes de los titulares para el ejercicio de sus derechos a que se refiere la Ley 1581 de 2012, vela por la implementación efectiva de las políticas y procedimientos en esta materia, así como por la implementación de buenas prácticas de gestión de los Datos personales y, estructura, diseña y administra el Programa que permita a la organización cumplir las normas sobre protección de Datos personales, estableciendo controles, evaluaciones y revisiones permanentes al mismo.
- **Proveedor:** Persona natural o jurídica que suministra bienes y/o servicios a la Compañía en virtud de una relación comercial preexistente. Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.
- **Gestión de nómina:** Gestión de pagos, registro de incapacidades, revisión de incrementos salariales, cruces para pagos, descuentos.
- **Formación de personal:** Capacitaciones externas o internas para el desarrollo personal y profesional.
- **Prestaciones sociales:** Afiliación a seguridad social, cajas de compensación y pensión.
- **Promoción y selección de personal:** Selección y vinculación del personal idóneo para LAS EMPRESAS, acorde con las necesidades de los procesos y perfiles de cargo establecido.
- **Becas y ayudas a estudiantes:** Auxilios para el pago de la matrícula de empleados que se encuentran estudiando.
- **Prevención de riesgos laborales:** Prevención de la ocurrencia de incidentes y accidentes de trabajo y desarrollo de enfermedades laborales derivados de los factores de riesgo a los que están expuestos los empleados durante el desarrollo de sus actividades.
- **Gestión de personal:** Consulta de personal vigente, reporte de personal inactivo, reporte de información exógena.
- **Gestión de clientes:** Conocer la información del titular del dato que repose en centrales de riesgos, información financiera, crediticia, comercial o de cualquier entidad que maneje o administre bases de datos con los mismos fines comerciales.
- **Gestión de PQRS:** Gestionar trámites (solicitudes, quejas, reclamos).
- **Publicidad y prospección comercial:** Ofrecimiento de producto y encuestas de satisfacción: Actividades como mercadeo y publicidad, análisis de información; inteligencia de mercados, envío de información acerca de productos, servicios, promociones, eventos, alianzas, ofertas y mejoramiento del servicio de LAS EMPRESAS.



- **Gestión de proveedores y contratistas:** Contacto para realizar la vinculación, recepción y pago de facturas a proveedores y/o contratistas.
- **Gestión de accionistas:** Gestión para realizar los pagos de dividendos, expedición de certificados tributarios y demás.
- **Envío de comunicaciones:** Envío de comunicaciones con información de cambios en el proceso y políticas de la recepción y pago a proveedores y/o contratistas.
- **Campañas de actualización de datos e información de cambios en el tratamiento de datos personales:** Actualización de los datos de los empleados, clientes, proveedores y contratistas y accionistas.

## 5. GENERALIDADES

- ✓ El principal propósito de esta Política es que el titular de datos personales conozca los tratamientos a los que serán sometidos sus datos personales cuando autorice de manera previa, libre, informada y expresa el tratamiento de estos. De igual manera, esta política comunicará cuáles son los derechos, cómo puede hacerlos efectivos y a quién debe acudir cuando tenga alguna consulta, inquietud, queja, reclamo o solicitud en relación con los datos personales, cuya fundamentación está en lo que reglamenta la normatividad legal y al interior de la Compañía, en lo establecido en el manual, procedimientos y demás documentos para la Protección de Datos Personales, disponible en los diferentes medios de comunicación.
- ✓ Esta política responde a lo exigido por el Decreto 1377 y contiene las orientaciones y directrices en relación con la protección de datos personales y que incluye, entre otras cosas, (i) plena identificación del Responsable (nombre, razón social, domicilio, dirección, correo electrónico y teléfono); (ii) el Tratamiento y las finalidades a las cuales están sometidos los Datos Personales; (iii) los derechos de los Titulares; (iv) los procedimientos para consultas, reclamos y quejas y ejercer los derechos que están en cabeza de los Titulares, y (v) la persona o dependencia encargada de atender todas las consultas de los Titulares.
- ✓ Para FABRICATO una de las directrices principales en las que se sustenta la confianza de sus clientes es la protección de su información y la restricción de su uso conforme a lo previsto en las disposiciones legales.
- ✓ La información que recolecta FABRICATO en la prestación de sus servicios y en general en el desarrollo de su objeto social, es utilizada principalmente para identificar y mantener registro y control de los trabajadores, Potenciales Trabajadores, Trabajadores Retirados, Accionistas, Beneficiarios finales, Proveedores, Potenciales Proveedores, Clientes, Potenciales clientes y Usuarios de FABRICATO
- ✓ La Compañía, dentro del desarrollo de su objeto social, recibe y transmite Datos Personales internamente para las diferentes actividades que desarrolla de acuerdo con sus estatutos, su objeto social, la Ley 1581 de 2012 (la "Ley 1581"), el Decreto 1377 de 2013 (el "Decreto 1377") y demás normas que las adicionen, modifiquen o deroguen.
- ✓ Esta información puede ser obtenida, entre otros, a través de cualquiera de los siguientes canales o medios: i) relación comercial o profesional con el respectivo Cliente, Proveedor u otros terceros; ii) relación laboral con los Trabajadores y Extrabajadores iii) Aplicación a procesos de selección; iv) Asistencia a capacitaciones, seminarios o cursos; y v) remisión de correos electrónicos solicitando información; entre otros.
- ✓ Al suministrar, entregar o enviar cualquier tipo de información personal a la Compañía, el titular de los datos acepta que dicha información va a ser utilizada de acuerdo con la presente política para el tratamiento de datos personales. Es de aclarar que la Compañía no utilizará los datos suministrados para actividades o propósitos diferentes a los aquí previstos. En todo caso, en el evento que dicha información personal sea utilizada para otros propósitos, su utilización deberá estar amparada en alguna de las excepciones que sobre el particular prevé la normatividad o contar con la autorización expresa del Titular.



- ✓ De haber cambios sustanciales en el contenido de esta política de Tratamiento de Datos Personales, referidos a la identificación del responsable y/o Encargado y a la finalidad del Tratamiento de los datos personales del titular, los cuales puedan afectar el contenido de la autorización que este ha otorgado a la Compañía, se comunicarán los cambios antes de o a más tardar al momento de la implementación de las nuevas políticas. Además, cuando el cambio se refiera a la finalidad del Tratamiento de los datos personales, la Compañía obtendrá una nueva autorización de parte del titular. Para ello hemos dispuesto en nuestro sitio web [www.fabricato.com](http://www.fabricato.com), el canal a través del cual se informará sobre el cambio y se pondrá a disposición la última versión de esta política o los mecanismos habilitados por la Compañía para obtener una copia de la esta.

### 5.1 Identificación del responsable del tratamiento.

**Razón Social:** FABRICATO S.A.

**Nit:** 890.900.308-4

**Correo Electrónico:** [notificacionesjudiciales@fabricato.com](mailto:notificacionesjudiciales@fabricato.com)

**Página web:** [www.fabricato.com](http://www.fabricato.com)

**Ubicación:** Carrera 50 nro. 38-320

**Teléfono:** 4483500 Bello – Antioquia

### 5.2 Finalidad del tratamiento.

- ✓ Contacto.
- ✓ Cumplimiento de decisiones judiciales y disposiciones administrativas y legales, fiscales y regulatorias.
- ✓ Convocatoria y asistencia a la Asamblea General de Accionistas.
- ✓ Llevar a cabo cualquier anotación u operación relacionada con la calidad de accionista.
- ✓ Atender labores de servicio y atención al accionista.
- ✓ Cumplimiento de obligaciones contractuales, por lo cual la información podrá ser transferida a terceros, tales como entidades financieras, notarías, listas OFAC y de terrorismo, etc.
- ✓ Dar cumplimiento a cualquiera de las obligaciones contraídas con nuestros accionistas.
- ✓ Informar a nuestros accionistas sobre cualquier situación relevante acerca de los productos o servicios ofrecidos por nuestra Compañía
- ✓ Prevenir, detectar y controlar cualquier actividad o información que se pueda interpretar como fraude, trato inequitativo o violación de confidencialidad.
- ✓ Efectuar el pago de dividendos.
- ✓ Cumplimiento de decisiones judiciales y disposiciones administrativas y legales.

### 5.3 Bases de datos y tratamientos generales de la información.

En el tratamiento de los datos contenidos en las siguientes Bases de Datos, Fabricato actúa como “responsable”, toda vez que es quien recauda o recibe la información y toma las decisiones sobre el Tratamiento de los datos, como en calidad de “Encargado”, en la medida en que es quien realiza el Tratamiento de los datos.

A continuación, se mencionan los tratamientos generales de información:

- Procesar.
- Confirmar.
- Cumplir.
- Proveer los servicios y/o productos adquiridos directamente o con la participación de terceros.
- Promocionar y publicitar nuestras actividades, productos y servicios.
- Realizar transacciones.
- Efectuar reportes con las distintas autoridades administrativas de control y vigilancia nacional, policiva o autoridades judiciales, entidades financieras y/o compañías de seguros.
- Fines administrativos internos y/o comerciales tales como: investigación de mercados, auditorías, reportes contables, análisis estadísticos o facturación.
- Recolección.
- Almacenamiento.



- Grabación.
- Uso.
- Circulación.
- Procesamiento.
- Supresión.
- Registros contables.
- Correspondencia.
- Identificación de fraudes y prevención de lavado de activos y de otras actividades delictivas.

#### 5.4 Autorización.

- ✓ La recolección, compilación, almacenamiento, consulta, uso, intercambio, transmisión, transferencia, circulación o supresión de los datos personales por parte de FABRICATO S.A., requiere del consentimiento libre, previo, expreso e informado del titular de estos.
- ✓ FABRICATO S.A. en su condición de responsable del tratamiento de los datos personales, ha dispuesto los mecanismos necesarios para obtener la autorización expresa de los titulares garantizando en todo caso que sea posible verificar el otorgamiento de dicha autorización.
- ✓ En ningún caso su silencio será asimilado por la Compañía como una conducta inequívoca.

#### 5.5 Derechos de los titulares del tratamiento.

El Titular de los datos personales tendrá los siguientes derechos:

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la presente ley.
- c) Ser informado por el responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales.
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución.
- f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

#### 5.6 Atención a los titulares de datos.

El Oficial de Protección de Datos Personales de **FABRICATO S.A.**, será el encargado de la atención de peticiones, consultas y reclamos ante la cual el Titular de los datos pueda ejercer sus derechos. Los Datos de atención del Oficial de Protección de Datos Personales, son los siguientes:

<b>Atención Telefónica:</b>	(604)4483500 Ext - 2208
<b>Atención Presencial:</b>	Carrera 50 # 38 – 320 Oficina Oficial de Protección de Datos Personales – Secretaria General.
<b>Atención Escrita:</b>	Correo electrónico: notificacionesjudiciales@fabricato.com





### 5.7 Excepciones a la autorización previa y expresa del titular.

Sin perjuicio de lo anterior, y de conformidad con la Ley, Fabricato podrá proceder al tratamiento de sus datos, sin que se requiera su autorización previa, cuando se trate de:

- ✓ Información requerida por una Entidad Pública o Administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- ✓ Datos de naturaleza pública (de conformidad con la definición legal del término).
- ✓ Casos de urgencia médica o sanitaria.
- ✓ Tratamiento de información autorizado por la Ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- ✓ Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.

### 5.8 Aviso de privacidad.

Es el documento físico, electrónico o en cualquier otro formato, que es puesto a disposición del titular para el tratamiento de sus datos personales. A través de este documento se informa al titular de la información, sobre la existencia de las políticas de tratamiento de la información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las características del tratamiento que se pretende dar a los datos personales. Fabricato conservará el modelo del aviso de privacidad que se transmitió a los titulares mientras se lleve a cabo tratamiento de datos personales y perduren las obligaciones que de éste deriven.

### 5.9 Modificaciones y vigencia.

Le informamos que, de haber cambios sustanciales en el contenido de esta política de Tratamiento de Datos Personales, referidos a la identificación del responsable y/o encargado y a la finalidad del Tratamiento de sus datos personales, los cuales puedan afectar el contenido de la autorización que usted ha otorgado a la Compañía, le comunicará estos cambios antes de o a más tardar al momento de la implementación de las nuevas políticas. Además, cuando el cambio se refiera a la finalidad del Tratamiento de sus datos personales, la Compañía obtendrá una nueva autorización de su parte. Para ello hemos dispuesto en nuestro sitio web [www.fabricato.com](http://www.fabricato.com),

## 6 POLÍTICAS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS

Además de los principios señalados por la ley y desarrollados por la jurisprudencia, la Compañía se regirá también por los siguientes principios:

- a. **Autorización previa:** Todo Tratamiento se llevará cabo una vez se haya obtenido la autorización previa, expresa e informada del Titular, salvo que la Ley establezca una excepción a esta regla. En caso de que los Datos Personales hayan sido obtenidos con anterioridad a la Ley, la Compañía buscará los medios ordinarios y alternativos pertinentes para convocar a los Titulares y adelantar el proceso de validación correspondiente, siguiendo lo establecido por el Decreto 1377 y las normas concordantes.
- b. **Finalidad autorizada:** Toda actividad de Tratamiento debe obedecer a las finalidades mencionadas en esta Política o en la Autorización otorgada por el Titular, o en los documentos específicos donde se regule cada tipo o proceso de Tratamiento. La finalidad del Tratamiento particular de un Dato Personal debe ser informada al Titular al momento de obtener su Autorización. Los Datos Personales no podrán ser Tratados por fuera de las finalidades informadas y consentidas por los Titulares.
- c. **Calidad del Dato:** El Dato Personal sometido a Tratamiento debe ser veraz, completo, exacto, actualizado, comprobable y comprensible. Cuando se esté en poder de Datos Personales parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error, la Compañía deberá abstenerse de Tratarlos, o solicitar al Titular la completitud o corrección de la información.
- d. **Entrega de información al Titular:** Cuando el Titular lo solicite, la Compañía deberá entregarle la información acerca de la existencia de Datos Personales que le conciernan. Esta entrega de información la llevará a cabo la dependencia de la Compañía encargada de la protección de datos personales. La respuesta



a la solicitud deberá otorgarse por el mismo medio o, al menos, por un medio similar al que utilizó el titular para solicitar información.

- e. **Circulación restringida:** Los Datos Personales solo pueden ser tratados por aquel personal de la Compañía que cuente con autorización para ello de acuerdo con lo establecido por ésta, o quienes dentro de sus funciones tengan a cargo la realización de tales actividades. No podrán entregarse datos personales a quienes no cuenten con Autorización o no hayan sido Habilitados por la Compañía para llevar a cabo el Tratamiento.
- f. **Temporalidad:** La Compañía no usará la información del Titular más allá del plazo razonable que exija la finalidad que fue informada al Titular.
- g. **Acceso restringido:** La Compañía no podrá hacer disponibles Datos Personales para su acceso a través de Internet u otros medios de comunicación masiva, a menos que se establezcan medidas técnicas y de seguridad que permitan controlar el acceso y restringirlo solo a las personas Autorizadas.
- h. **Confidencialidad:** La Compañía debe siempre realizar el Tratamiento disponiendo las medidas técnicas, humanas y administrativas que resulten necesarias para mantener la confidencialidad del Dato Personal y para evitar que éste sea adulterado, modificado, consultado, usado, accedido, eliminado o conocido por personas Autorizadas, no-Autorizadas y Autorizadas de manera fraudulenta, o que el Dato Personal se pierda. Todo nuevo proyecto que implique el Tratamiento deberá ser consultado con el Departamento de Tecnología de la Compañía para asegurar el cumplimiento de esta regla.
- i. **Confidencialidad y Tratamiento posterior:** Todo Dato Personal que no sea Dato Público debe tratarse por los responsables como confidencial, aun cuando la relación contractual o el vínculo entre el Titular y la Compañía haya terminado. A la terminación de dicho vínculo, tales Datos Personales deben continuar siendo Tratados de conformidad con esta Política y con la Ley.
- j. **Individualidad:** La Compañía mantendrá de manera separada las Bases de Datos en las que tenga la calidad de Encargado de las Bases de Datos en las que sea Responsables.
- k. **Necesidad:** Los Datos Personales solo pueden ser tratados durante el tiempo y en la medida que el propósito de su tratamiento lo justifique

## 7. REQUISITOS DE LEY O NORMA (INTERNO – EXTERNO)

- ✓ Constitución Política, artículo 15
- ✓ Ley 1266 de 2008
- ✓ Ley 1581 de 2012
- ✓ Decretos reglamentarios 1727 de 2009 y 2952 de 2010, y Decreto Reglamentario 1377 de 2013
- ✓ Sentencias de la Corte Constitucional C-1011 de 2008 y C-748 de 2011.

**GUSTAVO ALBERTO LENIS STEFFENS**  
Presidente